

# Comment fonctionne votre compte client ?

Votre espace client ressemble à ceci :

The image shows a screenshot of a client account dashboard titled "Mon compte". The dashboard has a purple header with the text "Mon compte" and a user profile icon labeled "Client". On the right side, there is a navigation menu with options: "Bienvenue Client", "Mon compte" (with a right arrow), "Mes messages" (circled in red), and "Déconnexion" (in a red button). A red arrow points from the "Mes messages" link in the menu to a callout box. The callout box contains the text: "Vous pouvez consultez vos discussions avec votre technicienne ici." Below this, there is a message preview: "Bonjour **Client** (vous n'êtes pas **Client**? Déconnexion). Depuis le tableau de bord de votre compte, vous pouvez consulter vos commandes récentes, gérer vos adresses de livraison et de facturation et modifier votre mot de passe et les détails de votre compte." On the left side of the dashboard, there is a sidebar with several menu items: "Mes messages" (circled in red), "Tableau de bord", "Rendez-vous confirmés", "Adresses", "Modes de paiement", "Détails du compte", "Services & Disponibilités", and "Déconnexion". Red arrows point from each of these items to explanatory text: "Mes messages" points to the callout box; "Rendez-vous confirmés" points to "L'historique de vos rendez-vous. Vous pouvez consulter l'historique de vos factures ici."; "Adresses" points to "Votre adresse pour la facturation"; "Modes de paiement" points to "Vous pouvez entrer sécuritairement un mode de paiement pour faciliter le paiement de vos rendez-vous"; "Détails du compte" points to "Vous pouvez ajouter une photo de profil et une description de vos animaux et changer votre mot de passe ici"; "Services & Disponibilités" points to "Une autre place pour consulter l'historique de vos rendez-vous".

## Mes messages :

En cliquant sur l'onglet "Mes messages" dans la colonne de gauche ou en mettant votre souris sur le bonhomme mauve en haut à droite, vous arrivez dans la liste de vos tickets (messages). C'est via ces tickets/messages que vous communiquerez avec votre technicienne.

- Chaque ligne est un message différent
- Pour ouvrir le message, simplement cliquer dessus
- Si vous voyez le statut orange "En attente de la réponse de l'agent", c'est à la technicienne de vous répondre
- Si vous voyez le statut mauve "En attente de la réponse du client", c'est à vous de répondre

**Liste des tickets** + Nouveau ticket Déconnexion

Recherche... Filtre: Tous Trier par: Date de mise à jour DESC Appliquer Réinitialiser

Liste des actions 5 Tickets

IDENTIFIANT	Statut	Sujet	Catégorie	Date de création	Date de mise à jour
#78190	En attente de la réponse de l'agent	Not Applicable	Général	2026-04-20 06:53:41	Il y a 3 jours
#89341	En attente de la réponse de l'agent	Not Applicable	Général	2026-04-18 20:38:23	Il y a 4 jours
#35238	En attente de la réponse du client	Not Applicable	Général	2026-04-16 12:16:48	Il y a 6 jours
#93846	En attente de la réponse du client	Not Applicable	Général	2026-04-14 16:58:17	Il y a 8 jours
#49821	En attente de la réponse de l'agent	Not Applicable	Taille des griffes	2026-03-02 14:06:13	Il y a 15 jours

5 Tickets

Lorsque vous cliquez sur un ticket, cette page s'ouvre. Vous voyez :

- L'espace pour écrire votre message avec le bouton "Soumettre" pour envoyer votre message
- Sous l'espace pour répondre, vous voyez l'historique des messages

**Liste des tickets** + Nouveau ticket Déconnexion

Rafraîchir | Copier l'URL

[#78190] Not Applicable

**B I U** [Liste de rich text options]

Espace pour répondre

BCC (liste séparée par des virgules)

Joindre des fichiers

**Soumettre** Pour envoyer votre message

**Statut du ticket** ↑

Statut: En attente de la réponse de l'agent

Catégorie: Général

---

**Champs du ticket** ↑

Service(s) souhaité(s): Visites à domicile

---

**Bénéficiaires supplémentaires** ↗ ↑

Emails: Non applicable

**Client** *a répondu*

Il y a 3 jours

Allo

Francis Marceau

[Voir plus !](#) → Historique de la discussion

**Cynthia Lemay** *a répondu*

Il y a 3 jours

Salut

## Rendez-vous confirmés :

En cliquant sur l'onglet "Mes messages" dans la colonne de gauche, vous avez accès à l'historique de vos rendez-vous. Vous pouvez :

- Consulter l'historique
- Payer une facture
- Voir les détails du rendez-vous
- Annuler un rendez-vous
- Consulter votre facture

The screenshot shows a user dashboard with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar includes a profile section with a placeholder for a photo and the text "Nom du client" and "Nom du client". Below this are several menu items: "Mes messages" (highlighted with a purple border), "Tableau de bord", "Rendez-vous confirmés" (highlighted with a purple background), "Adresses", "Modes de paiement", "Détails du compte", "Services & Disponibilités", and "Déconnexion". The main content area displays a table titled "Historique des rendez-vous". The table has columns for "Commande", "Date", "Statut", "Total", and "Actions". The "Total" column contains values like "40.24\$ pour 1 service" and "5.75\$ pour 1 service". The "Actions" column contains buttons such as "Payer", "Facture", "Voir", and "Annuler". Red arrows point from text annotations to specific elements: "Historique des rendez-vous" points to the table title; "Vous pouvez payer à partir d'ici" points to the "Payer" button; "Vous pouvez voir les détails du rendez-vous" points to the "Voir" button; and "Vous pouvez consulter la facture" points to the "Facture" button. A "Next" button is located at the bottom of the table.

Commande	Date	Statut	Total	Actions
#1514	avril 20, 2026	Attente de paiement	40.24\$ pour 1 service	Payer, Voir, Annuler, Facture
#1304	mars 29, 2026	Remboursée	40.24\$ 0.00\$ pour 0 service	Voir, Facture
#1287	mars 27, 2026	Remboursée	47.26\$ 0.00\$ pour 0 service	Voir, Facture
#1274	mars 25, 2026	Remboursée	5.75\$ 0.00\$ pour 0 service	Voir, Facture
#1272	mars 25, 2026	Attente de paiement	5.75\$ pour 1 service	Payer, Voir, Annuler, Facture
#1270	mars 25, 2026	Attente de paiement	5.75\$ pour 1 service	Payer, Voir, Annuler, Facture
#1268	mars 25, 2026	Remboursée	5.75\$ 0.00\$ pour 1 service	Voir, Facture
#1264	mars 25, 2026	Remboursée	4.43\$ 0.00\$ pour 0 service	Voir, Facture
#1250	mars 18, 2026	Complétée	109.23\$ pour 1 service	Voir, Facture
#1206	mars 3, 2026	Complétée	40.24\$ pour 1 service	Voir, Facture

## Adresses :

En cliquant sur l'onglet "Adresses" dans la colonne de gauche, vous pourrez entrer votre adresse de facturation et de livraison (maison). Ces informations seront utilisées seulement pour le paiement.

The screenshot shows a user profile page with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains a navigation menu with the following items: "Mes messages", "Tableau de bord", "Rendez-vous confirmés", "Adresses" (highlighted in purple), "Modes de paiement", "Détails du compte", "Services & Disponibilités", and "Déconnexion". The main content area features a header with a profile picture and the text "Nom du client". Below this, a note states: "Les adresses suivantes seront utilisées par défaut sur la page de paiement." Two large buttons are displayed: "Adresse de facturation" with the text "Entrer votre adresse de facturation ici" and "Adresse de livraison" with the text "Entrer votre adresse ici".

### **Modes de paiement :**

En cliquant sur l'onglet "Modes de paiement" dans la colonne de gauche, vous pourrez enregistrer un mode de paiement pour faciliter les paiements dans le futur.

The screenshot shows the "Modes de paiement" page. The sidebar navigation menu is identical to the previous screenshot, but "Modes de paiement" is now highlighted in purple. The main content area displays a message: "Aucun mode de paiement enregistré." Below the message is a button labeled "Ajouter un mode de paiement", which is circled in red.

### **Détails du compte :**

En cliquant sur l'onglet "Détails du compte" dans la colonne de gauche, vous pouvez :

- Ajouter une photo de profil
- Parler de vous et de vos animaux
- Inscrire votre prénom et votre nom ainsi qu'un pseudonyme si souhaité
- Ajouter votre adresse courriel
- Modifier votre mot de passe

**Nom du client**

Nom du client

Mes messages

Tableau de bord

Rendez-vous confirmés

Adresses

Modes de paiement

**Détails du compte**

Services & Disponibilités

Déconnexion

Profile Picture

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi

Bio

Vous pouvez parler de vous et de vos animaux ici

Prénom \*

Nom \*

Nom d'affichage \*

C'est ainsi que votre nom apparaîtra dans la section « Compte » et dans les avis.

Adresse courriel \*

Modification du mot de passe

Mot de passe actuel (laissez vide pour ne pas le modifier)

Nouveau mot de passe (laissez vide pour ne pas le modifier)

Confirmer le nouveau mot de passe

Sauvegarder

### **Services et disponibilités :**

En cliquant sur l'onglet "Services et disponibilités" dans la colonne de gauche, vous aurez accès à un autre historique de vos rendez-vous ainsi que leur statut.



## Nom du client

Nom du client

Consultez votre historique de rendez-vous ainsi que le statut du rendez-vous

Mes messages

Tableau de bord

Rendez-vous confirmés

Adresses

Modes de paiement

Détails du compte

Services & Disponibilités

Déconnexion

## Réervations passées

ID	Réservé	Commande	Date de début	Date de fin	Statut
1515	Cynthia Lemay	1514	avril 20, 2026, 4:30 pm	avril 20, 2026, 4:50 pm	Non payé
1273	Cynthia Lemay	1272	mars 30, 2026, 4:30 pm	mars 30, 2026, 4:50 pm	Non payé
1275	Cynthia Lemay	1274	mars 30, 2026, 4:30 pm	mars 30, 2026, 4:50 pm	Annulé
1265	Cynthia Lemay	1264	mars 30, 2026, 4:00 pm	mars 30, 2026, 4:20 pm	Annulé
1269	Cynthia Lemay	1268	mars 30, 2026, 4:00 pm	mars 30, 2026, 4:20 pm	Annulé
1271	Cynthia Lemay	1270	mars 30, 2026, 4:00 pm	mars 30, 2026, 4:20 pm	Non payé
1288	Cynthia Lemay	1287	mars 30, 2026, 4:00 pm	mars 30, 2026, 4:20 pm	Annulé
1305	Cynthia Lemay	1304	mars 30, 2026, 4:00 pm	mars 30, 2026, 4:20 pm	Annulé
1251	Cynthia Lemay	1250	mars 23, 2026, 4:00 pm	mars 23, 2026, 4:20 pm	Terminé
1205	Cynthia Lemay	1204	mars 16, 2026, 5:00 pm	mars 16, 2026, 5:20 pm	Annulé

Suivant

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à m'écrire sur [info@pattesensante.com](mailto:info@pattesensante.com)